

.....
(Imię i nazwisko wnioskodawcy)

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr 353/2017
Wójta Gminy Krypno z dnia
1 września 2017 r.

.....
(Adres zamieszkania)

.....
(Nr telefonu)

Wniosek o zawarcie umowy w sprawie zwrotu kosztów dowożenia dziecka/ucznia samochodem pozostającym w dyspozycji opiekunów/ środkami komunikacji publicznej*

Wnoszę o zawarcie umowy w sprawie zwrotu kosztów ponoszonych na dowożenie

.....zamieszkałego w
(imię i nazwisko dziecka/ucznia niepełnosprawnego)

.....uczęszczającego do
(nazwa i adres przedszkola, szkoły, ośrodka)

1. Zapewniam dowożenie prywatnym samochodem osobowym marki*.....rok produkcji....., o pojemności silnika....., a najkrótsza odległość na trasie dom-szkola-dom , przejeżdżana tym samochodem wynosi.....km.

2. Zapewniam dowożenie środkami publicznego transportu zbiorowego*.....

Numer rachunku bankowego.....

Oświadczam, iż załączone do wniosku kopie dokumentów są zgodne z oryginałem.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku wyłącznie dla potrzeb zwrotu kosztów dowożenia dziecka/ucznia do przedszkola/szkoły, placówki/ośrodka – zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2016 r. poz. 922).

W załączeniu*:

1. Aktualne orzeczenie o niepełnosprawności dziecka
2. Aktualne orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wystawione przez publiczną poradnię psychologiczno-pedagogiczną,
3. Aktualne orzeczenie o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych wystawione przez publiczną poradnię psychologiczno-pedagogiczną,
4. Zaświadczenie z przedszkola/szkoły/placówki/ośrodka o realizowaniu nauki w danej placówce,

5. Kopia dowodu rejestracyjnego samochodu wykorzystywanego przez wnioskodawcę do zapewnienia przewozu dziecka/ucznia,
6. Upoważnienie – zgodę właściciela/współwłaściciela do użytkowania samochodu – w przypadku, gdy wnioskodawca nie jest jedynym właścicielem pojazdu, lub użytkuje samochód, który nie jest jego własnością.
7. Kopia prawa jazdy wnioskodawcy.
8. Inne dokumenty niezbędne do zawarcia umowy.

.....

Podpis wnioskodawcy

**wybrać właściwe*