

**UCHWAŁA NR III/17/18
RADY GMINY KRYPNO**

z dnia 28 grudnia 2018 r.

w sprawie określenia szczegółowych zasad wnoszenia obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej, zasad tworzenia komitetów inicjatywy uchwałodawczej, zasad promocji obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej oraz formalnych wymogów, jakim muszą odpowiadać składane projekty w Gminie Krypno.

Na podstawie art. 41a ust.5 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994, poz. 1000, poz. 1349, poz. 1432) uchwała się, co następuje:

§ 1. Uchwała określa szczegółowe zasady wnoszenia inicjatyw obywatelskich, zasady tworzenia komitetów inicjatyw uchwałodawczych, zasady promocji obywatelskich inicjatyw uchwałodawczych oraz formalne wymogi jakim muszą odpowiadać składane projekty.

§ 2. Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o:

- 1) Mieszkańcach - należy przez to rozumieć mieszkańców gminy Krypno;
- 2) Radzie - należy przez to rozumieć Radę Gminy Krypno;
- 3) Przewodniczącym Rady - należy przez to rozumieć Przewodniczącego Rady Gminy Krypno;
- 4) Komitecie - należy przez to rozumieć Komitet Inicjatywy Uchwałodawczej;
- 5) Pełnomocniku - należy przez to rozumieć Pełnomocnika Komitetu Inicjatywy Uchwałodawczej.

§ 3. Grupa mieszkańców licząca co najmniej 100 osób, posiadających czynne prawa wyborcze do Rady, może wystąpić z obywatelską inicjatywą uchwałodawczą.

§ 4. 1. Projekt uchwały powinien zawierać:

- 1) datę i tytuł;
- 2) podstawę prawną;
- 3) postanowienia merytoryczne;
- 4) określenie organów odpowiedzialnych za wykonanie uchwały;
- 5) termin wejścia w życie;
- 6) uzasadnienie.

2. Projekt uchwały składa się Przewodniczącemu Rady.

3. Wniesienie projektu uchwały nie stanowi przeszkody do wniesienia innego projektu w tej samej sprawie, w tym także przez grupę Mieszkańców.

4. Projekt uchwały, w stosunku do którego postępowanie uchwałodawcze nie zostało zakończone w trakcie kadencji Rady, w której został wniesiony, jest rozpatrywany przez Radę następnej kadencji bez potrzeby ponownego wniesienia projektu uchwały.

§ 5. 1. Czynności związane z przygotowaniem projektu uchwały, jego rozpowszechnianiem, kampanią promocyjną, a także organizacją zbierania podpisów mieszkańców popierających projekt, wykonuje Komitet Inicjatywy Uchwałodawczej. Komitet występuje pod nazwą uzupełnioną o tytuł projektu uchwały.

2. Komitet może utworzyć grupa co najmniej pięciu Mieszkańców, którzy posiadają czynne prawo wyborcze do Rady i złożyli pisemne oświadczenie o przystąpieniu do Komitetu, ze wskazaniem imienia (imion) i nazwiska, adresu zamieszkania.

§ 6. 1. Komitet zawiadamia Przewodniczącego Rady o jego utworzeniu.

2. Wzór zawiadomienia stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

3. Do zawiadomienia załącza się projekt uchwały spełniający warunki, o których mowa w § 4 ust. 1.

4. Jeżeli zawiadomienie odpowiada warunkom określonym w ust. 2 i 3, Przewodniczący Rady przyjmuje zawiadomienie i informuje o tym fakcie Komitet na piśmie.

5. W wypadku stwierdzenia braków formalnych zawiadomienia, Przewodniczący Rady wzywa Komitet do ich usunięcia w terminie 14 dni. Nieusunięcie braków w terminie powoduje odmowę przyjęcia zawiadomienia.

§ 7. 1. Po przyjęciu zawiadomienia, Komitet ogłasza miejsca udostępnienia projektu uchwały do publicznego wglądu, a Przewodniczący Rady zamieszcza informację o zawiązaniu się Komitetu Inicjatywy Uchwałodawczej oraz publikuje projekt uchwały w Biuletynie Informacji Publicznej.

2. Od dnia przyjęcia zawiadomienia treść projektu uchwały nie może być zmieniona.

§ 8. 1. Kampania promocyjna służy przedstawianiu i wyjaśnianiu przez Komitet treści projektu uchwały, stanowiącego przedmiot inicjatywy uchwałodawczej.

2. Kampania promocyjna na rzecz projektu uchwały oraz zbieranie podpisów mieszkańców popierających projekt uchwały może rozpocząć się po przyjęciu zawiadomienia, o którym mowa w § 6.

§ 9. 1. Projekt uchwały musi być wyłożony do wglądu w miejscu zbierania podpisów mieszkańców.

2. Mieszkaniec udziela poparcia projektowi uchwały, składając na wykazie, obok swojego imienia (imion) i nazwiska, adresu zamieszkania, własnoręczny podpis. Na każdej stronie wykazu musi znajdować się nazwa Komitetu i tytuł projektu uchwały, której mieszkaniec udziela poparcia.

3. Wzór listy poparcia stanowi załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały.

4. Wycofanie poparcia udzielonego projektowi uchwały jest nieskuteczne, po dokonaniu czynności, o której mowa w § 10 ust.1.

§ 10. 1. Projekt uchwały wraz z wykazem podpisów mieszkańców popierających projekt uchwały, Komitet wnosi do Przewodniczącego Rady nie później niż 2 miesiące od daty przyjęcia zawiadomienia o utworzeniu Komitetu.

2. W wypadku stwierdzenia, że treść projektu uchwały jest zmieniona lub podpisy pod projektem złożono po upływie terminu, Przewodniczący Rady nie później, niż w terminie 14 dni od dnia wniesienia projektu zawiadamia Komitet o odmowie nadania biegu projektowi uchwały.

3. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do prawidłowości złożenia wymaganej liczby podpisów osób uprawnionych, w sposób o którym mowa w § 9 ust. 2 Przewodniczący Rady nie później niż w terminie 14 dni od dnia wniesienia projektu, kieruje go do Wójta w celu weryfikacji liczby osób udzielających poparcia projektowi uchwały pod kątem zgodności z rejestrem wyborców. Wójt dokonuje weryfikacji w terminie 14 dni.

4. Jeżeli po przeprowadzeniu postępowania, o którym mowa w ust. 3 prawidłowo złożona liczba podpisów popierających projekt okaże się mniejsza niż wymagana, Przewodniczący Rady odmawia nadania biegu projektowi uchwały i zawiadamia o tym fakcie Komitet.

§ 11. 1. Promocja obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej obejmuje w szczególności:

- 1) przybliżenie mieszkańcom gminy idei, zasad i warunków wnoszenia projektów w ramach obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej;
- 2) zachęcenie mieszkańców gminy do składania propozycji projektów;
- 3) upowszechnienie informacji o przebiegu i wynikach głosowania nad projektem;
- 4) poinformowanie o projektach przyjętych przez Radę.

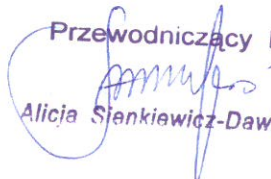
2. Mieszkańcy gminy mogą uzyskać informacje na temat obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej, w szczególności:

- 1) w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Krypno;
- 2) na stronie internetowej Gminy;

3) na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Krypno.

§ 12. Traci moc Uchwała Nr XXXVII/212/18 Rady Gminy Krypno z dnia 17 października 2018r. w sprawie obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej.

§ 13. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący Rady

Alicja Sienkiewicz-Dawidowska

Zawiadomienie
o utworzeniu Komitetu w celu wystąpienia z obywatelską inicjatywą podjęcia przez Radę Gminy Krypno
uchwały w sprawie
(nazwa projektu uchwały)

Krypno,

.....

.....
(nazwa Komitetu)

.....
(adres siedziby Komitetu)

Przewodniczący
Rady Gminy Krypno

Zawiadomienie
o utworzeniu Komitetu w celu wystąpienia z obywatelską inicjatywą podjęcia przez Radę Gminy Krypno
uchwały w sprawie

.....
.....

(nazwa projektu uchwały)

Oświadczam, że posiadam czynne prawo wyborcze do Rady Gminy Krypno i wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych w poniższym zakresie.

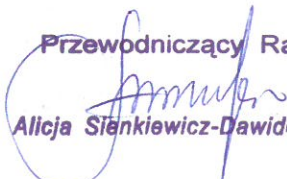
L.p.	Nazwisko i imię (imiona)	Adres zamieszkania	Data	Podpis
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

Podpisy członków Komitetu:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)
- 6)

Załącznik:

- projekt uchwały w sprawie.....
.....

Przewodniczący Rady

Alicja Sienkiewicz-Dawidowska

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr III/17/18

Rady Gminy Krypno

z dnia 28 grudnia 2018 r.

LISTA POPARCIA
(nazwa projektu uchwały)

Udzielam poparcia projektowi uchwały w sprawie

.....

.....

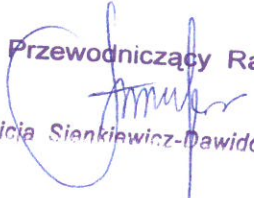
.....

.....

(nazwa projektu uchwały)

Oświadczam, że na dzień udzielenia poparcia posiadam czynne prawo wyborcze do Rady Gminy Krypno i wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych w poniższym zakresie.

L.p.	Nazwisko i imię (imiona)	Adres zamieszkania	Data	Podpis
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				

Przewodniczący Rady

Alicja Sienkiewicz-Dawidowska